# Template voor Plan van Aanpak Project HBO-ICT BV

Voorpagina met namen en studentnummers datum oplevering en versienummer

Changelog/Versiebeheer

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1. Een inleiding met daarin een probleemanalyse en beschrijving van de context en bedrijf op basis van het eerste gesprek en de projectopdracht zoals deze is aangeleverd (deze neem je op in een bijlage).

Hoofdstuk 2. Betrokken partijen met rol en contactinfo (studenten, docenten, opdrachtgevers), er kunnen meerdere opdrachtgevers/belanghebbenden zijn. Geef ook aan wat de verschillende belangen zijn.

Hoofdstuk 3. De inhoud van het project.

Een beschrijving van de producten die geleverd moeten worden. User stories voor de SE-ers, deelopdrachten voor ITSM en BIT. Deze onderdelen moeten samenhangen. Dit kan niet alleen een PBS-schema (PBS=Product Breakdown Structuur) zijn; van ieder product moet er ook een beschrijving zijn wat het product inhoudt. Hiervoor kun je de startopdracht “Inhoudelijk” (zie BB) gebruiken.

Bijvoorbeeld: Data-analyse: ERD-diagram met toelichting op relaties en entiteiten met daarvan afgeleid databaseontwerp met uitleg afleiding ontwerp

Hoofdstuk 4. Aanpak: fasering, methodieken, tools

Alle producten aangeven per fase van het project met daarbij uitleg over de aanpak en tools die worden gebruikt.

Hoofdstuk 5. Planning en Taakverdeling

Planning (Globaal)

Hierbij gaat het om een globale planning waar op hoofdlijnen de sprints, de standup meetings, de retrospectives, overlegmomenten met verschillende partijen, de verwachting van wat wanneer klaar zal zijn (deadlines producten; zie ook modulehandleiding).

Taakverdeling

* + Welke student wordt verantwoordelijk voor welke producten (deelopdracht en/of aantal user stories).
  + Globale ureninzet per product per student
  + De competentie die met het product wordt aangetoondè Niveau 2 individueel aangeven

Hoofdstuk 6. Werkafspraken

Dit gaat over algemene afspraken over werk en gedrag in de groep; hoe gaan we met elkaar om en wat kunne we van elkaar verwachten. Hiervoor kun je startopdracht “Teambuilding”(zie BB) gebruiken. Er worden ook afspraken vastgelegd wanneer de studenten on site en online zijn.

Hoofdstuk 7 en verder: extra hoofdstukken naar behoefte

Bijlage: Originele opdrachtomschrijving

Bijlagen: extra bijlagen naar behoefte

Nota bene: De detailplanning wordt vastgelegd in de EV-sheet, deze kan iedere sprint worden geëvalueerd en worden bijgewerkt, alleen als het project een andere basis krijgt of totaal van richting veranderd (in samenspraak met de Saxion-coach en de opdrachtgever) wordt een nieuwe PvA gemaakt.